

FORMULARZ REKLAMACYJNY

Miejscowość i data spisania reklamacji

1. DANE KLIENTA

(zgłaszającego reklamację)

(imię i nazwisko)

.....
(adres zamieszkania)

.....
(telefon kontaktowy)

2. INFORMACJA O PRZEDMIOCIE REKLAMACJI

.....
(dokładny numer aktu notarialnego, oznaczenie notariusza i data zawarcia umowy kupna-sprzedaży)

.....
(adres, położenie i numer lokalu mieszkalnego/ części wspólnych/ garażu w którym zgłaszane są wady i usterki)

3. OPIS WADY/ PRZYCZYNA REKLAMACJI

.....
.....
.....
.....

4. ŻĄDANIA/ROSZCZENIA KLIENTA

.....
.....

Potwierdzam zapoznanie się z „OGÓLNYMI INFORMACJAMI DOTYCZĄCYMI REKLAMACJI DLA KLIENTA”

.....
(czytelny podpis Klienta)

FORMULARZ REKLAMACYJNY

OGÓLNE INFORMACJE DOTYCZĄCE REKLAMACJI DLA KLIENTA

Reklamacja winna być złożona na piśmie – **arkuszu reklamacyjnym** i wysłana/dostarczona na adres siedziby Dewelopera przez osobę umocowaną listem poleconym na adres: ART HAUS SP z o.o. Szabda 104 87-300 Brodnica

Dopuszcza się wysyłanie zgłoszenia reklamacyjnego drogą elektroniczną bezpośrednio na adres e-mail : dzialtechniczny.arthaus@gmail.com

Reklamacja obejmuje wady i usterki, które istniały w chwili wydania-odbioru lokalu lub wynikły z przyczyny tkwiącej w rzeczy sprzedanej w tej samej chwili (zgodnie z przepisami art.556-557 Kodeks cywilny);

Reklamacja nie obejmuje wad powstałych w szczególności na skutek

- Niewłaściwego użytkowania
- Braku należytej konserwacji
- Ingerencji osób trzecich
- Naturalnego zużycia elementów

Klient zobowiązany jest udostępnić rzecz Deweloperowi (art. 561 2 par.2 kodeksu Cywilnego) w celu jej naprawienia (usunięcia wady lub usterki)

Bieg terminu rozpatrzenia reklamacji liczony jest od daty skutecznego powiadomienia Dewelopera (potwierdzenie odbioru listu poleconego, potwierdzenie odczytu maila), przy czym zgłoszenie musi być kompletne).

W przypadku braków w zgłoszeniu Deweloper wezwie Klienta do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. Do czasu uzupełnienia braków uniemożliwiających rozpatrzenie reklamacji, bieg terminu jej rozpatrzenia ulega wstrzymaniu.

Klient zobowiązany jest do udostępnienia obiektu (lub jego części) w uzgodnionym terminie w celu wykonania prac naprawczych. W przypadku gdy Klient (użytkownik obiektu/lokalu) nie udostępnia lokalu w terminie ustalonym lub wskazanym Protokole zgłoszenia usterki, Deweloper może ustalić inny termin naprawy – informując o tym fakcie Klienta. Jeżeli również w tym dodatkowym terminie obiekt/lokal nie zostanie udostępniony Deweloperowi (lub /i jego przedstawicielowi) w celu usunięcia wady, Deweloper zwolniony zostaje z obowiązku jej usunięcia. Zgłoszenie należy dokonać na załączonym formularzu reklamacyjnym.

W przypadku bezzasadności zgłoszenia wady, Deweloper zastrzega sobie prawo do żądania zwrotu poniesionych kosztów wynikłych z podjętych czynności, np.: weryfikacji, przeglądu, kosztów badań, pracy sprzętu i ludzi.

W przypadku potwierdzenia zasadności roszczenia gwarancyjnego, Deweloper uzgodni z Klientem warunki i terminy wykonania prac naprawczych. Naprawy będą przeprowadzane w dni robocze w godzinach 8-15. Inne godziny i terminy wymagają uzgodnień.

W przypadku rozbieżności w ocenach, co do kwalifikacji wady w postępowaniu według procedury zgłaszania reklamacji, decydować będzie ocena powołanego przez Strony rzeczoznawcy. Kosztami powołania rzeczoznawcy zostanie obarczona Strona, która nienależycie zakwalifikowała wadę. Wszelkie spory, których Strony nie rozstrzygną w drodze wzajemnych negocjacji, podlegają rozpatrzeniu przez Sąd Powszechny.